



ประกาศเทศบาลตำบลเด่นชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือนักเรียนยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยเทศบาลตำบลเด่นชัย เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีอำนาจหน้าที่จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 50(6) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก มาตรา 50(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16(10) กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาคูณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา โดยมีหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับ เด็กนักเรียน นักศึกษาและผู้ด้อยโอกาสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 1154 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาและเป็นการให้ความช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลตำบลเด่นชัย ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพพร้อมกับการยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี เทศบาลตำบลเด่นชัย จึงขอประกาศหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือนักเรียนยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งมีหลักเกณฑ์และรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ขอรับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา

- (1) กำลังศึกษาในระดับเด็กอนุบาล ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา
- (2) “นักเรียน” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษานในโรงเรียนระดับอนุบาล ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา “นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษานในระดับที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า “ผู้ยากจน” หมายความว่า ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจนมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพมีชีวิตอยู่อย่างลำบาก และขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน “ผู้ด้อยโอกาส” หมายความว่า ผู้ที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนไม่สามารถดำรงชีวิตได้เท่าเทียมกับผู้อื่น
- (3) เป็นผู้มิมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลเด่นชัย ระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี แต่หากมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลน้อยกว่า 1 ปี ให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาโดยยึดแนวภูมิลำเนาเดิมของตนเอง อันเชื่อได้ว่าเป็นผู้ที่อยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเด่นชัย

มานานโดยพิจารณาจากหลักฐานทะเบียนราษฎรและพ่อหรือแม่ หรือผู้ปกครอง มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาล ตำบลเด่นชัย มากกว่า 1 ปี

(4) พ่อ แม่ หรือผู้ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือสังคม เสียสละ และให้ความร่วมมือกับชุมชน ท้องถิ่น สม่ำเสมอ และไปใช้สิทธิในการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย ผู้ปกครองไม่มีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนได้ หรือ ผู้ปกครองต้องไม่รับราชการ หรือผู้ปกครองต้องไม่เป็นพนักงานของรัฐวิสาหกิจอื่นที่มีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนได้ พ่อ แม่ หรือผู้ปกครองเป็นผู้ที่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐในปัจจุบัน หรือเป็นผู้ที่ไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

(5) ผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.00 สำหรับระดับชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น-ตอนปลาย/ปวช. (สำหรับระดับเด็กอนุบาล และเด็กการศึกษาพิเศษ ประเมินผลจากพัฒนาการ)

2. หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา มีดังต่อไปนี้

(1) ระดับอนุบาล และระดับประถมศึกษา ไม่เกินภาคการศึกษาละหนึ่งพันบาทต่อคน แต่ไม่เกินปีการศึกษาละสองพันบาทต่อคน

(2) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ไม่เกินภาคการศึกษาละสองพันบาทต่อคนแต่ไม่เกินปีการศึกษาละสี่พันบาทต่อคน

(3) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ไม่เกินภาคการศึกษาละสามพันบาทต่อคน แต่ไม่เกินปีการศึกษาละหกพันบาทต่อคน

ทั้งนี้ ตามความจำเป็นและเหมาะสมของสถานะการเงินการคลังของเทศบาลตำบลเด่นชัย และให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลเด่นชัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. การสมัครคัดเลือก

ผู้ที่มีความประสงค์จะขอความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา สามารถขอรับและ ยื่นแบบคำขอรับการช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาได้ที่ กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลเด่นชัย ภายในปีการศึกษา 2568 ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคมถึงวันที่ 27 มิถุนายน 2568 เวลาราชการ 08.30-16.30 น. หรือดาวน์โหลดแบบคำขอรับการช่วยเหลือ ฯ ได้ที่เว็บไซต์ www.denchailocal.go.th

4. การพิจารณาคัดเลือก

แบบขอรับความช่วยเหลือฯ เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร และการลงพื้นที่สำรวจที่อยู่อาศัย

5. การประกาศผลการคัดเลือก

ผู้บริหารท้องถิ่นส่งคำขอรับความช่วยเหลือฯ ให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน ของเทศบาลตำบลเด่นชัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาผู้ที่สมควรได้รับความช่วยเหลือตามระเบียบฯ และ

ปิดประกาศรายชื่อผู้ได้รับความช่วยเหลือฯ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเด่นชัย และที่ทำการหมู่บ้าน ชุมชนให้ทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ

6. เอกสารแนบประกอบแบบคำขอรับการช่วยเหลือ

- (1) แบบคำขอรับความช่วยเหลือของเทศบาลตำบลเด่นชัย พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง จำนวน 1 ชุด
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาสูติบัตรของผู้ขอรับความช่วยเหลือ จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับความช่วยเหลือ จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง จำนวน 1 ฉบับ
- (5) สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- (6) สำเนาทะเบียนของบ้านบิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง จำนวน 1 ฉบับ
- (7) สำเนาใบแสดงผลการเรียนปีการศึกษาที่ผ่านมา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา-ปลาย/ปวช. ไม่น้อยกว่า 2.00 (ผลประเมินพัฒนาการสำหรับระดับอนุบาล-เด็กศึกษาพิเศษ) จำนวน 1 ฉบับ
- (8) สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน หรือหนังสือรับรองการเป็นนักเรียนในสถาบันการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

7. การเพิกถอนการให้ความช่วยเหลือฯ

- (1) คุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- (2) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(นางพวงเพ็ญ จันสวัสดิ์)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลเด่นชัย